

מדינת ישראל • משרד הבריאות המרכז הירושלמי לבריאות הנפש

מכרז פומבי מס' 1/2014

לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

המועד האחרון להגשת ההצעות:

יום ראשון, י"ט באלול תשע"ד, 14.9.2014	תאריך:
12:00	שעה:
בתיבת המכרזים הנמצאת בבניין המרכזייה בבית החולים כפר שאול ברח' קצנלבוגן 101, גבעת שאול, ירושלים	מקום:

מנחם אב, תשע"ד, אוגוסט 2014

הזמנה להציע הצעות במכרז פומבי

1. הזמנה זו מיועדת לגברים, לנשים ולתאגיד רשום. השימוש בלשון זכר נעשה מטעמי נוחות בלבד, ובכל מקום בו נעשה שימוש בלשון זכר הכוונה היא גם ללשון נקבה, ובכל מקום בו נעשה שימוש בלשון יחיד הכוונה גם ללשון רבים – והכל בהתאם לעניין וההקשר.
2. מדינת ישראל ו/או משרד הבריאות ו/או המרכז הירושלמי לבריאות הנפש (להלן: "המזמין" ו/או "ביה"ח"), מזמין בזאת הצעות (להלן: "מכרז") לאספקת שירותי ייעוץ בתחום התזונה ו/או הדיאטה (להלן: "שירות" ו/או "ייעוץ") ע"י דיאטן/ית מוסמך, מורשה ורשום על פי כל דין.
3. רשאי להגיש הצעות מציע יחיד או תאגיד המסוגל לספק את שירותי הייעוץ במומחיות הראויה ואשר לו הניסיון הדרוש כאמור במסמכי המכרז.
4. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו, ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
5. יובהר כי השירות נשוא מכרז זה יסופק אך ורק על ידי המציע שהצעתו תיבחר; למציע הזוכה לא תהיה אפשרות להסב את מחויבויותיו לאחר; השירות יסופק על ידי המציע שיזכה בעצמו ובאחריותו המקצועית הבלעדית.
6. הגשת ההצעה ע"י המציע כוללת התחייבות מכללא לעמוד בכל דרישות המכרז.
7. עם המציע שיזכה יחתם הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

בברכה,

מלכה הרץ

יו"ר וועדת המכרזים

לוט: מסמכי המכרז כדלקמן:

- הנחיות כלליות להגשת הצעות במכרז 1/2014
- טיוטת הסכם התקשרות
- נספח א' – מפרט השירותים
- נספח ב' – הצעת המציע
- נספח ג' – הזמנת שירות
- נספח ד' – תקופת ההתקשרות ו/או לוח הזמנים לביצוע
- נספח ה' – שם המפקח מטעם המזמין ו/או בא כוחו
- נספח ו' – מסמכים נספחים לרבות הצהרת סודיות

הנחיות כלליות להגשת הצעות במכרז מס' 1/2014

- 1. כללי**
- 1.1 מטרת הנחיות אלו הינה לפרט את הדרישות להשתתפות במכרז; דרישות אלו מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. דרישות אלו, כשהן חתומות ע"י המציע, יצורפו להצעת המציע ויהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות אשר ייחתם עם המציע הזוכה.
 - 1.2 על המציע לקרוא בעיון רב את ההנחיות דנן, ולהגיש את הצעתו בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
 - 1.3 וועדת המכרזים של המרכז כמשמעותה בתקנות חובת המכרזים תשנ"ג-1993 (להלן: "הוועדה" ו/או "וועדת המכרזים") רשאית לפסול על הסף הצעות אשר לא יוגשו בהתאם להנחיות המפורטות במסמכי מכרז זה.
 - 1.4 ההנחיות במכרז זה מנוסחות בלשון זכר-יחיד מטעמי נוחות בלבד. בכל מקום בו נעשה שימוש בגוף זכר יש לראותו כאילו נעשה בלשון נקבה – ולהיפך; ובכל מקום בו נעשה שימוש בלשון יחיד יש לראותו כאילו נעשה בלשון רבים – והכל בהתאם להקשר הסביר והעניין, אלא אם צוין במפורש אחרת.

2. הגדרות

המוזמין	מדינת ישראל, משרד הבריאות, המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
המציע	מגיש הצעה במכרז.
היועץ/הספק	האדם המוצע על ידי המציע לצורך ביצוע השירות/הייעוץ במכרז זה
השכלה אקדמית	השכלה גבוהה ו/או תואר אקדמאי מוכר בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענקו על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) ו/או תואר אקדמי מחו"ל (או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג) ממוסד אשר ברשותו אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך
זוכה	המציע שהצעתו תזכה במכרז לרבות אם נבחרו מספר זוכים לביצוע השירות
נציג המזמין	נציג המרכז הירושלמי אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע ינחה אותו, יבקר, יפקח, יבצע הזמנות עבודה מעת לעת והכל כמפורט במסמכי המכרז
תקופת ההתקשרות	תקופת ההתקשרות בין המציע לבין הזוכה, לרבות אם הוארכה בהתאם לזכות ברירה אשר נכללה במסמכי המכרז ו/או בהסכם ההתקשרות
בית החולים	המרכז הירושלמי לבריאות הנפש הכולל את בתי החולים כפר שאול, איתנים עילית ואיתנים תחתית (ילדים ונוער) והשירות הקהילתי

3. לוח הזמנים בהליכי מכרז זה:

- 3.1 מועד פרסום המכרז: כ"ב במנחם אב, תשע"ד, 19.8.2014.
- 3.2 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: יום שלישי ז' באלול תשע"ד, 2.9.2014 בשעה 15:00.
- 3.3 המועד האחרון להגשת ההצעה: יום ראשון י"ט באלול תשע"ד, 14.9.14 בשעה 12:00.
- 3.4 המזמין רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שנרשם על-ידי נציג המזמין.

4. תנאי סף

תנאי הסף שלהלן מצטברים הם ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף האמורים – תיפסל ולא תובא לדין בפני ועדת המכרזים.

4.1. תנאי סף מנהליים

קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו.

4.1.1. המציע יצרף אישור בכתב מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

4.1.2. במקרה שהמציע הינו תאגיד – המציע יצרף אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידים מסוגו.

4.2. תנאי סף מקצועיים

4.2.1. המזמין יבחן, ישקול ויקבל רק הצעות בהן יוצע יועץ יחיד. המזמין לא יקבל הצעות שבהן מוצעים צוותים, הצעות מסוג זה ייפסלו על הסף.

4.2.2. במידה והמציע הינו תאגיד המעוניין להציע שירותיו, יציג התאגיד יועץ יחיד מטעם התאגיד שיבצע את השירות.

4.2.3. המציע, אם אינו ספק השירות עצמו, יציין בהצעתו באופן מפורש מיהו היועץ מטעמו, ותנאי הסף המקצועיים האמורים להלן בהזמנה זו יישקלו לגבי היועץ האמור בלבד.

4.2.4. על היועץ להיות, לכל הפחות, בעל תואר ראשון בתזונה BSC

4.2.5. על היועץ להיות בעל תעודות המעידות על כשירות מקצועית כדיאטן מטעם משרד הבריאות; התעודה תהא בת תוקף במועד הגשת ההצעה ותישמר בתוקפה לכל משך ההתקשרות. פגות תוקף הכשירות במהלך תקופת ההתקשרות תהיה עילה להפסקת ההתקשרות לאלתר.

4.2.6. על היועץ להיות בעל ניסיון מוכח רלוונטי לתחום הייעוץ של לפחות 4 שנים, מתוכן בעבודה קלינית של 3 שנים לפחות (במהלך 4 השנים הקודמות למועד הגשת ההצעות).

4.3. מסמכים נדרשים להוכחת תנאי הסף המקצועיים ליועץ/ת:

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים יצרף המציע להצעתו:

4.3.1. קורות חיים המפרטים את ניסיונו.

4.3.2. ימלא את כל הפרטים הנדרשים בנספח ב' למסמכי המכרז.

4.3.3. על מנת להוכיח ניסיונו, יצרף המציע פרטי לקוחות ואנשי קשר שעבד עימם, תפקידם ופרטי ההתקשרות עמם, את פירוט השירותים שנתן המציע ללקוח ואת מועדי ותקופות מתן השירותים.

4.3.4. המציע יציג תעודות המעידות על זכאות לתואר ממוסד אקדמי מוכר. מציע בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך.

5. דרישות נוספות

5.1. המציע יצרף להצעתו התחייבות חתומה לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים (נספח ו').

5.2. מציעה (אישה) המעוניינת כי תינתן לה העדפה בשל עובדה זו, תצרף להצעתה אישור ותצהיר בנוסח האמור המצורף בנספח ו'. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

הצהרה האמורה בסעיף זה מתייחסת למקרה בו בין מספר מציעים אשר קיבלו את הציון הגבוה ביותר בשקלול ההצעות, וציון זה יהיה זהה לכולם, נמצאת אישה אשר הגישה מראש התצהיר האמור, אזי להצעתה זו תהא עדיפות והיא זו שתיבחר.

5.3. המציע יצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים; יש לחתום על מסמכי המכרז וטיטות החוזה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.

5.4. המציע יצרף את מסמכי התשובות ששלח המזמין לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה. המציע יחתום בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. תקופת ההתקשרות הראשונה הינה לשנתיים וכוללת זכות ברירה (אופציה) למזמין להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת (סה"כ 3 שנים).
- 6.2. ששת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו – או במהלכה – לא יהיה המזמין שבע רצון מהשירותים הניתנים ע"י המציע שנבחר, תופסק ההתקשרות עם הזוכה. במקרה דנן יהיה זכאי ספק השירות לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיום ההתקשרות. הופסקה ההתקשרות עם המציע שזכה – רשאי המזמין לפנות למציע שדורג אחריו על ידי ועדת המכרזים ולהתקשר עמו לצורך המשך מתן שירותי הייעוץ. לזוכה הראשון לא תהיה כל טענה בעניינים האמורים בסעיף זה.

7. היקף הייעוץ

- 7.1. יובהר ויודגש כי התקשרות זו הינה התקשרות על בסיס קבלני וכי סך השעות הנקוב להלן נועד לצרכי הערכה תקציבית מחד, ומאידך – לכמת את דרישות המינימום הסבירות לשעות הייעוץ עבור המזמין.
- 7.2. היקף הייעוץ יהא כ- 12 שעות שבועיות בממוצע בכל קמפוס (כפר שאול ו-איתנים עילית); סה"כ כ-24 שעות שבועיות בממוצע תקופתי.
- 7.3. יובהר כי היקף השעות המצוין לעיל ובמסמכי המכרז מהווה הערכה בלבד ואין בו זולת כדי לחייב את המציע להיקף שעות ייעוץ מינימלי הסביר לדעת המזמין על מנת למלא את דרישות השירות.
- 7.4. גילוי נאות: מטעמים ארגוניים ייתכן כי בשלב הראשון יחל הייעוץ בקמפוס כפר שאול בלבד (יעוץ בן 12 שעות שבועיות) והרחבת השירות תהא בשלב מאוחר יותר.

8. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה והערכת ההצעות:

- 8.1. בחינת ההצעות וניקודן תעשה בשלושה שלבים:
- 8.1.1. בשלב ראשון תיבדק עמידת המציע בתנאי הסף, רק מציע שיעמוד בתנאי הסף יעבור לשלב השני.
- 8.1.2. בשלב השני תדורג רשימת המציעים בהתאם לניקוד אותו יוכלו לצבור בהתאם לטבלה שלהלן – למעט הראיון האישי - עד למקסימום 100 נקודות.
- 8.1.3. בשלב שלישי תזמין ועדת המכרזים את בעלי הציונים הגבוהים (יחסית לשאר המציעים) לראיון אישי בו יוכלו לצבור עד 30 נקודות נוספות.
- 8.1.4. ציון האיכות הכולל של כל המציעים יחושב בהתאם למשקלות הבאות:

אמת המידה	פירוט	ניקוד מירבי	ניקוד מרבית מקסימלי
היקף פעילות	היקפי פעילות מעבר לנדרש בתנאי הסף המקצועיים	10	100
התרשמות משיחות עם מעסיקים קודמים	שיחות טלפוניות	10	
ניסיון קליני במוסדות רפואה מעבר ל- 3 השנים הנדרשות בתנאי הסף	4 נקודות על כל שנת ניסיון עד למקסימום של 20 נקודות.	20	
תואר שני ו/או תואר נוסף	תואר שני במדעי התזונה או הבריאות	30	
	תואר אקדמי במדעי התנהגות או ניהול מערכות בריאות	10	
הנחת המציע להצעת מחיר המזמין	כל 5% הנחה ממחיר התמורה המוצעת תעניק 5 נקודות עד למקסימום של 20 נקודות	20	

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

30	30	התרשמות הגורם המקצועי של המזמין מהמציע לעניין השירות הנדון	ראיון אישי
----	----	------------------------------------------------------------	------------

יובהר ויודגש, אמות המידה (למעט ההנחה אותה יכול המציע להציע) מיועדות לדרוג המציעים ובחינת ההצעות בלבד, ואין בהם כדי לשנות את התמורה אשר תשולם למציע שיזכה; ויוסבר: תעריפי השירות מבוססים על מחירון הנקבע ע"י החשב הכללי של משרד האוצר. תעריפון החשב הכללי נקבע על פי רכיבי השכלה וניסיון. הצעת המחיר של המזמין מבוססת על דרישות לרמת השכלה וניסיון מספקות מבחינת השירות הנדרש ע"י המזמין. היותו של המציע בעל כישורים גבוהים מהנדרש למזמין מהווה יתרון בהליך הבחירה אך אין בה כדי להעניק למציע שיזכה תמורה כספית גבוהה יותר.

8.2 המזמין יבדוק את יכולות המציע בהתאם לאמות המידה שבטבלה לעיל תוך שימוש באמצעים הבאים, כולם או חלקם:

- 8.2.1 פירוט ניסיון המציע בהתאם למידע שהמציע ימסור בהצעתו - נספח ב' - למסמכי המכרז.
- 8.2.2 אישורים שיספק המציע על השכלתו.
- 8.2.3 קורות החיים של המציע.
- 8.2.4 מסמכים אחרים המעידים על יכולותיו של המציע אשר המציע יצרף להצעתו.
- 8.2.5 שיחות עם אנשי קשר בארגונים בהם סיפק המציע שירותים/דומים לרבות, אך לא רק, אשר צוינו על ידי המציע בחוברת ההצעה.
- 8.2.6 שיעור ההנחה שמציע מציע על התמורה השעתית ליעוץ.
- 8.2.7 תשומת לב המציעים מופנית לכך שהדרישות שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת עמידת המציע בתנאי הסף. קבלת ניקוד גבוה יותר בבדיקת "איכות ההצעה" תתאפשר בהתאם לפירוט היקפי פעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף.
- 8.2.8 המזמין שומר לעצמו את הזכות לגרוע נקודות ממציע, אשר עבד בעבר עם המזמין כספק ציוד או שירותים ולא עמד בלוחות הזמנים ו/או בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב השירות שסיפק. במקרה זה, תינתן לספק המציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, לפני מתן ההחלטה הסופית בעניינו.
- 8.2.9 המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.

9. התמורה

- 9.1 התמורה לזוכה במכרז זה מוגדרת על בסיס תעריפי ההתקשרות המרביים ליועצים וספקי שירות מתמשכים המפורסמים ע"י החשכ"ל מעת לעת.
- 9.2 למרות העובדה כי תעריפי ההתקשרות המפורסמים ע"י החשכ"ל מבוססים על שילוב בין השכלה ושנות ניסיון, קובע המזמין כי על מנת לעמוד בדרישות הייעוץ במכרז זה אין לו צורך ביועץ בעל תואר אקדמי גבוה מתואר ראשון, ואין לו צורך ביותר מ- 4 שנות ניסיון (מתוכן 3 קליניות). אשר על כן התעריף המרבי במכרז זה יהא -116 ₪ לשעת יעוץ (ליועץ עצמאי שאינו בא מכוחה של חברה בע"מ) בתוספת מע"מ כחוק.
- 9.3 הסכם שירות זה מבוסס על התקשרות 'קבלנית' בין היועץ לבין המזמין; אולם התמורה עבור שירותי היועץ תהא בהתאם לשעות הייעוץ שיינתנו בפועל.
- 9.4 המזמין העריך את היקף השעות הסביר הנדרש ליעוץ שבועי בכל קמפוס, והעמידה על 12 שעות שבועיות (סה"כ 24 שעות שבועיות).
- 9.5 כאמור, בהתבסס על התעריף השעתי המרבי, ובהיקף ממוצע של שעות השירות האמור בסעיף 7 לעיל, התמורה השעתית המרבית הינה 116 ₪ לשעת יעוץ/שירות (בתוספת מע"מ כחוק).
- 9.6 המציע יוכל לשפר את סיכויי קבלת הצעתו בכך שיציע הנחה על המחיר המרבי האמור.

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

9.7. יובהר ויודגש כי התמורה השעתית ליעוץ כוללת את כל ההוצאות, כגון: אש"ל, הוצאות משרדיות והוצאות נסיעה שגרתיות ממקום מגורי היועץ עד למקום מתן השירות ככול שאין המרחק עולה על 30 ק"מ לכל כיוון. היה ומרחק הנסיעה יהא גדול יותר מהאמור, יוכל היועץ להגיש הוצ' נסיעה בהתאם להנחיות הוראת החשכ"ל הרלוונטית.

9.8. יודגש, לא תינתן תמורה נוספת מעבר שעת ייעוץ על מרכיבים כגון: פיתוח תכניות עבודה, ביטול זמן וכ'

9.9. על מנת להקל על המציע לדווח בצורה מדויקת על מועדי מתן הייעוץ למזמין, ולצורך מניעה אפשרית של חילוקי דעות בנושא, ינהל היועץ את רישום שעות הייעוץ שיינתנו על ידו בפועל באמצעות המערכת לרישום שעות של המזמין (רישום אלקטרוני לרבות ביומטרי). היועץ יצרף הרישום האמור לחשבון/ית החודשית/ת שהוא יעביר למזמין לצרכי תשלום התמורה

9.10. למרות האמור בסעיף 9.4 לעיל, היה והמזמין, או מי שמונה מטעמו לעניין הפיקוח על ההתקשרות בעניין מכרז זה, סבור כי נדרש יעוץ רב יותר, או לחילופין כי למזמין אין צורך במספר הנקוב של שעות הייעוץ האמור – שמורה למזמין האופציה לעדכן מעת לעת את מספר שעות הייעוץ אותן יתבקש המציע לספק בתקופה מסוימת.

9.11. התמורה תוצמד לשינויים בתעריפי ההתקשרות הרלוונטיים של החשכ"ל – ואם ניתנה הנחה ע"י המציע על מחירון החשכ"ל המירבי – תעודכן התמורה בהתאמה.

10. קבלת מסמכי המכרז ורישום לצרכי הבהרות ועדכונים

10.1. מסמכי מכרז זה מופצים אך ורק באמצעות רשת האינטרנט. על המציע 'להוריד' את מסמכי המכרז ובמידה ותוגש הצעה היא תוגש כשהיא חתומה ולאחר שמולאו כל הפרטים הנדרשים ע"י המציע בהתאם להנחיות אלו.

10.2. על מנת להבטיח העברת עדכונים מהמזמין למציעים, ושאלות והבהרות מהמציעים למזמין, על כל מציע שבכוונתו להגיש הצעה במכרז זה 'להירשם' במזכירות ועדת המכרזים.

10.3. הרישום יעשה בדרך של משלוח דאר אלקטרוני לכתובת michrazim@psjer.health.gov.il ובו יצוין שם המציע, מספר המכרז בו המציע מתעניין (1/2014) מספר טלפון וכתובת דוא"ל למשלוח תגובות.

10.4. המזמין ישיב לדוא"ל באמצעותו 'נרשם' המציע. תגובת המזמין תהווה אישור לרישום האמור. רק אישור רישום ע"י המזמין, כאמור לעיל, יהווה אסמכתא לרישום.

11. שאלות הבהרה

11.1. המשרד יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת michrazim@psjer.health.gov.il עד תאריך המופיע בסעיף 3.2 שעה 15:00 לא יתקבלו שאלות לאחר המועד האמור (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין). הפנייה למזמין בשאלות הבהרה תכלול את שם הפונה והפנייה לסעיף הרלוונטי לכל שאלה במסמכי המכרז. כמו כן יציין המציע הפונה את הכתובת למשלוח התשובה.

11.2. התשובות יישלחו באמצעות דואר אלקטרוני לכלל המציעים ללא ציון שמות השואלים.

11.3. רישום/תיעוד/חתימה אלקטרונית על גבי תדפיס הדוא"ל יהיה הוכחה למשלוח תשובתו של המזמין למציעים, לרבות תשובה של המזמין לשאלתו של שואל בודד מתוך המציעים. על המציעים בעצמם לוודא קבלת תגובת המזמין לשאלותיהם.

12. הסכמות מכללא

12.1. הגשת הצעה משמעה שהמציע מצהיר מכללא כי הוא עומד בתנאים המקדימים המפורטים במסמכי המכרז, הבין את מהות השירות הנדרש למזמין, הסכים לתנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי, מאשר את נכונות כל הנתונים, הפרטים והעובדות המסופקים על ידו, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז.

12.2. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מכללא לתנאי ההתקשרות.

12.3. כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את כל החוקים והתקנות, דרישות הרישום והרישוי וכללי האתיקה המחייבים ככול שאלו קשורים לתחום היעוץ ו/או השירות נשואי מכרז זה.

13. אופן הגשת הצעה

- 13.1. הצעת המציע תוגש בדרך של מילוי המידע המתבקש בנספח ב' למסמכי המכרז. לנספח האמור מצורפים טפסים שונים ודרישות להצגת מסמכים ע"י המציע. על המציע למלא את הנדרש בדפי הצעה בשלמות, על כל חלקיה, ולצרף את כל המסמכים הנדרשים.
- 13.2. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו רק בשפה העברית.
- 13.3. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל על הסף.
- 13.4. אין לערוך כל שינוי במסמכי המכרז. נעשה שינוי, תוספת או הסתייגות על ידי המציע במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לעשות אחת מאלו:
 - 13.4.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
 - 13.4.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
 - 13.4.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.
- 13.5. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, ולהכניסה (אישית או ע"י שליח) לתיבת המכרזים הנמצאת בבניין המרכזייה בבית חולים כפר שאול רח' קצנבלוגן 101, ירושלים. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 1/2014 לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
- 13.6. המועד האחרון למסירת ההצעות הינו בתאריך המופיע בסעיף 3.3
- 13.7. מעטפה ו/או הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל על הסף.

14. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים

- לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עם הזוכה, על הזוכה יהיה להגיש/להציג במעמד חתימת הסכם ההתקשרות:
- 14.1. אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את המציע בביטוחים המפורטים בהסכם ובנספח ו' - אישור עריכת ביטוחים.

15. אפשרויות ההחלטה של המזמין

- 15.1. המזמין יבחר את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז.
- 15.2. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר.
- 15.3. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף השירותים במהלך תקופת ההתקשרות או לבטל את ההתקשרות מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות כמפורט בהסכם ההתקשרות.
- 15.4. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לזמן לראיון נוסף מי מהמציעים שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 15.5. למזמין נשמרת הזכות לבחור יותר ממציע אחד לביצוע השירותים. המזמין שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם הזוכה לגבי חלק מהצעתו ו/או לפצל את שירותי הייעוץ בין מספר זוכים.
- 15.6. המזמין רשאי לבחור זוכה ראשון, שני ושלישי. במקרה של הכרזה על זוכה אחד - כ- "זוכה ראשון". המזמין רשאי לקבוע כי המציע שהצעתו דורגה במקום השני יוגדר כ- "זוכה שני" ובהתאם יבחר "זוכה שלישי".
- 15.7. במידה ויחליט המזמין להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם "הזוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי". לחילופין, במידה והזוכה הראשון לא יוכל, מכל סיבה שהיא, להתקשר עם המזמין, המזמין יוכל לפנות לזוכה הבא בתור לביצוע השירות.
- 15.8. במידה ויתקשר המזמין עם "הזוכה השני" (ושלישי בהתאמה) לפי האמור לעיל, יחולו על התקשרות זו כל הכללים לפי מכרז זה, לרבות תקופת הניסיון.

16. שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

- 16.1. הגשת הצעה ע"י המציע כוללת מכלול התחייבות לשמירה על סודיות.
- 16.2. מגיש ההצעה יצרף להצעתו הצהרה חתומה על התחייבותו בעניין זה. הצהרה זו הינה תנאי יסוד לחתימה על הסכם התקשרות עם המזמין.
- 16.3. ההצהרה מצ"ב למסמכי המכרז וכלולה בנספח ו'.
- 16.4. למען הסר ספק: המפר הוראה מהוראות 'שמירת הסודיות' המפורטות בהסכם שיחתם עם המציע הזוכה, עלול להיות נתבע משפטית ע"י המזמין, או מי ממטופליו, בגין כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון.
- 16.5. המציע יפרט בהצעתו (נספח ב') את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים ו/או האישיים עם כל גורם, בין אם אצל המזמין ובין אם לאו, העלולים למיטב ידיעתו ליצור מצב של 'ניגוד עניינים' ואינטרסים במהלך אספקת שירותיו למזמין (לעניין זה המציע יפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע ולמזמין גם יחד). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול (לאחר הליך שמוע) הצעה שיש בה לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים בין מציע למזמין במתן השירות נשוא מכרז זה.

17. סמכות השיפוט

- הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה במכרז זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

18. פיקוח ובקרה מטעם המזמין

- המציע מתחייב לאפשר לאחראי מטעם המזמין או מי מטעמו של המזמין לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה ועל הוראות ההסכם שיחתם. שם המפקח לעניין מכרז זה יירשם בנספח ה' למסמכי המכרז.

19. זכויות המזמין לעכב ביצוע ההתקשרות ו/או להפסיקה מטעמים תקציביים

- 19.1. המזמין במכרז זה הינו גוף ציבורי הנסמך על תקציב המדינה; המזמין כפוף להוראות חוק התקציב, תקנותיו וחוקי המעבר וההסדרים הקשורים בו. אשר על כן מובהר כי ההתקשרות ומימוש המכרז ע"י המזמין מותנית בקיום תקציב ובכפוף להוראות חוק התקציב ותקנותיו. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל ו/או לצמצם את המכרז ו/או את ההתקשרות במידה ולא יאושר התקציב ו/או המשך התקצוב לעניין מכרז זה.
- 19.2. בנוסף לכל זכות הסכמית אחרת, למזמין נשמרת הזכות לסיים את החוזה בסוף כל שנה קלנדרית ו/או "שנת תקציב" מהטעם האמור בסעיף זה.

הסכם לאספקת שירותים/ים ע"י קבלן שירותים/ים

שנערך ונחתם במרכז הירושלמי לבריאות הנפש

ביום _____ לחדש _____ בשנת _____

בין

מדינת ישראל ו/או משרד הבריאות ו/או המרכז הירושלמי לבריאות הנפש, המיוצגים לעניין הסכם זה ע"י המורשים להתחייב בשם המדינה (להלן: "המוזמן" ו/או "ביה"ח")

מצד אחד;

לבין

(להלן: "קבלן השירותים/ים" ו/או "ספק השירותים/ים")

מצד שני;

ומדינת ישראל באמצעות נציבות שירות המדינה, פרסמה ביום 15/9/2009 הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה;	הואיל
וברצון המזמין לקבל שירותים מסוימים ומוגדרים, בכמות, באיכות, במחיר, בתנאי האספקה, במקום האספקה ובלוח זמנים והכול לתקופת זמן מוגדרת וקצובה, כמפורט להלן בהסכם זה בתנאיו ובנספחיו (להלן: "השירותים");	והואיל
והמוזמן פנה בהליך מכרזי מתאים לקבלן השירותים אשר למיטב ידיעת המזמין ובדיקתו, השירותים האמורים נמצאים בתחום עיסוקו ו/או מומחיותו, והציע לו לספק השירותים;	והואיל
וקבלן השירותים, לאחר שקיבל מהמוזמן את כל המידע הנדרש לעניין אספקת השירותים, לרבות העובדה שאין בהתקשרות זו כדי אספקת כוח אדם גרידא למזמין - קיבל את הצעתו של המזמין, והסכים לספק את השירותים/ים כמפורט בהסכם זה ועל פי תנאיו;	והואיל
וקבלן השירותים, מכוח קיבול הצעת המזמין לאספקת השירותים, הצהיר מכללא כי הוא כשיר ומסוגל, ובעל יכולת ומיומנות לספק השירותים/ים בעצמו ו/או באמצעות הבאים מטעמו ובשליחותו, במקצועיות ותוך כדי הקפדה על עקרונות הבטיחות ונקיטת אמצעי זהירות ככל שרלוונטיים לשירותים (– אף אם אמצעי הזהירות המחייבים סוג השירותים שיוספקו לא פורטו מפורשות בהסכם זה), בדרך שתמנע כל נזק למזמין, למטופלי ביה"ח, למבקרים ו/או לעובדי המזמין, לרבות פגיעה הנובעת מהפרת חובת הסודיות והגנת הפרטיות, ומסכים לקבל על עצמו כל חבות ואחריות הנובעת ממתן השירותים על כל המשתמע מכך, ולרבות הוכחת היעדר רישום פלילי (ככל שנדרש ורלוונטי לסוג השירותים הנדרשים), ולצורך זה ביטח את עצמו ואת הבאים מטעמו (ככל שיתבקש לעשות כן ע"י המזמין) בביטוח 'אחריות מקצועית' המתאים לכיסוי אחריותו זו;	והואיל
וקבלן השירותים/ים אמור לספק השירותים/ים בין בעצמו ובין באמצעות העסקת שליחים מטעמו, והסכים מכללא לקבל על עצמו האחריות להבטחת שלומם/ם ובטיחותם/ם שלו ו/או של עובדיו במהלך תקופת מתן השירותים/ים, וקיבל על עצמו החבות לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות בעבודה המחייבים אותו ו/או עובדיו ו/או הבאים מטעמו (– אף אם אמצעי בטיחות אלו לא פורטו מפורשות בהסכם זה), ולצורך זה ביטח את עצמו ואת הבאים מטעמו (ככל שיתבקש לעשות כן ע"י המזמין) בביטוח 'חבות מעסיקים' המתאים לכיסוי אחריותו זו;	והואיל

מדינת ישראל - משרד הבריאות

המרכז הירושלמי לבריאות הנפש

מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי דיאטטי

והואיל וקבלן השירותים הסכים מראש ומכללא – כי במידה ויעסיק לצורך אספקת השירותים 'עובדים- בשכר' מטעמו – הוא ישלם את שכרם בהתאם לכל חבות חוקית ו/או חבות הנובעת מתוקף הסכמים קיבוציים הנהוגים בענף השירותים הרלוונטי, המחייבים אותו כמעסיק כלפי עובדיו (-) אף אם חבויות אלו לא פורטו מפורשות בהסכם זה);

והואיל וקבלן השירותים יודע ומסכים כי המזמין לא יהא חייב כלפיו ו/או כלפי מי מעובדיו ו/או שליחיו בכל חבות, מכל סוג ומין, לרבות בעניין תנאי העבודה, בטיחות בעבודה ואחריות מקצועית, וכי קבלן השירותים לבדו יהא חייב בכל אלו;

והואיל וקבלן השירותים התחייב לספק השירותים, והמזמין התחייב לשלם תמורתם בהתאם לאמור בתנאי הסכם זה;

והואיל והמזמין נתן ביד קבלן השירותים מסמך 'הזמנת שירותים' בכתב (להלן "הזמנת שירותים") ו/או הנחייה בכל דרך אחרת, לרבות הנחייה בע"פ, והכל בהתאם לנסיבות הזמנת השירותים המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל והצדדים הסכימו כי תנאי מהותי להתקשרות זו היא העובדה כי קבלן השירותים יפעל בתקופת ההסכם ולאחריה כספק שירותים עצמאי, המספק את השירותים המוסכמים למזמין עבור התמורה שסוכמה, וכי לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין קבלן השירותים ו/או הבאים מטעמו לבין המזמין, וכי הנחיות לביצוע, ופיקוח סביר, שיעשו ע"י המזמין מעת לעת על ביצוע השירותים, לא יחשבו כיוצרים יחסים כאמור;

והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר את התחייבויותיהם ההדדיות, ולהעלות את ההסכמות ביניהם על הכתב כמפורט בהסכם זה ונספחיו;

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

כל האמור במבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי ניפרד הימנו.

פרק א' – מהות ההתקשרות, השירותים ותרופות

1. התקשרות זו עניינה באספקת שירותים מוגדרים ומסוימים ולתקופה מוגדרת ומסוימת ע"י קבלן השירותים עבור המזמין.
2. מפרט השירותים המוזמן/ים, תנאי הביצוע, דרישה לקיומו של רישום מקצועי ו/או רישוי מקצועי מתוקף חוק, נוהל, תקן ו/או קוד אתי הדרושים לביצוע השירותים ובהתאם לתקן המחייב ביצועם (אם קיים), וכול כיוצא בזה – מצורפים בזאת ומסומנים להלן כ-נספח א' להסכם זה.
3. הצעת המחיר של קבלן השירותים לאספקת השירותים האמורים ב-נספח א' להסכם זה, מהווה אישור והסכמה לביצוע השירותים – מצורפת בזאת ומסומנת להלן כ-נספח ב' להסכם זה. הצעת המחיר תכלול את התמורה הכספית הנדרשת ע"י קבלן השירותים בהתאם לסעיפי מפרט השירותים, ובמקרה של סעיפים תלויי מדידה – את יחידת המחיר ליחידת שירות נמדדת.
4. טופס 'הזמנת שירותים' של המזמין לקבלן השירותים מצורף בזאת ויסומן להלן כ-נספח ג' להסכם זה.
 - 4.1. רק הזמנת שירות מלאה על כל סעיפיה, החתומה ע"י מורשה החתימה של המזמין תחייב את המזמין.
 - 4.2. כל שינוי בהזמנת השירות לא יהא תקף ללא אישור חתום מראש ע"י המורשים להתחייב מטעם המזמין – למעט סעיפים עליהם הוסכם מראש כי הם סעיפים תלויי מדידה.
 - 4.3. המזמין שומר לעצמו הזכות לצמצם או להרחיב את כמות השירותים הנקובים בהזמנת השירותים האמורה. הודעה על צמצום/הרחבה כאמור תימסר לקבלן השירותים זמן סביר לפני הפסקתם/המשכם בפועל. לקבלן השירותים תהא שמורה הזכות שלא להסכים להרחבת השירותים או להתנותם בשינוי התמורה. אולם הזכות לצמצום תהא בלעדית למזמין.
5. ככל שיתברר למזמין כי השירותים אינם מבוצעים/ם בהתאם למסמכי ההזמנה ו/או שקבלן השירותים הפר הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי יהיה המזמין (לאחר שהזהיר את קבלן השירותים מראש ובכתב, ונתן לקבלן השירותים הזדמנות סבירה והוגנת לתקן את הטעון תיקון, וזו לא תוקנה) על פי ראות עיניו, לפי האפשרויות הניתנות בידיו, ומבלי לפגוע בזכויות האחרות שבדין - לבטל את ההזמנה, או לצמצם את היקפה, או להזמין ביצוע השירותים אצל ספק שירותים אחר לרבות על חשבון קבלן השירותים. כמו כן, יוכל המזמין לתבוע את קבלן השירותים תביעת השבה ו/או נזיקין בגין כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו לו.

פרק ב' – משך ההתקשרות ותרופות

6. משך ההתקשרות בהסכם זה יהא פרק הזמן בו יסופקו השירותים בפועל. היה והשירותים יהיו מסוג 'יעוץ' או בעלי אופי שיוירי (ז"א שתפוקות השירות נמשכות מעבר לתקופת ביצוע השירות), יפורטו תקופות האחריות ו/או הבדק במסגרת נספח א'.
7. לוח הזמנים ו/או תקופת אספקת השירותים לרבות זכות ברירה להארכת התקופה או קיצורה, כמוסכם והמחייב בהתקשרות זו, מצורפים בזאת להסכם זה ומסומנים להלן כ-נספח ד'.
8. היה והשירותים הוא/הם מסוג המבוצע בחצר המזמין, קבלן השירותים מתחייב לספק את השירותים במהלך פרקי זמן שאושרו לצורך ביצוע השירותים ע"י המזמין, ברציפות ראויה וסבירה ובלא הפסקות הנובעות מהתחייבויות אחרות של קבלן השירותים. ביצוע שירותים בזמנים שמחוץ לפרקי הזמן שהוסכם/ ע"י המזמין יאושרו, ככל שלא יהיה בביצוע השירותים אלו משום הפרעה לסדר הציבורי ולתפעול ביה"ח.

פרק ג' – התמורה ותרופות

9. התמורה עבור ביצוע השירותים המפורטים בנספח א' להסכם זה, בשלמותם ובמועדם כאמור בנספח ד', ולשביעות רצון המזמין, תתבסס על הצעת המחיר המצורפת כנספח ב' להסכם, ולא תעלה על הסכום הסופי המוסכם הנקוב בהזמנת השירותים המסומנת כנספח ג' להסכם, למעט אם חל שינוי מתוקף נסיבות המחייבות את הצדדים.
10. כללה הזמנת השירותים סעיפים שתמורתם הסופית לא ידועה במועד ביצוע ההזמנה (יחידות מדידה) ו/או שמנסיבות שלא היו צפויות מראש נדרשו הצדדים לבצע שינויים מתחייבים במהלך אספקת השירותים, אשר יש בהם כדי שינוי בסך התמורה המוסכם (הפחתה או תוספת) – תהווה חתימתם המשותפת של קבלן השירותים וב"כ המזמין על מסמך השינויים האסמכתא היחידה לשינוי התמורה האמורה בהזמנת השירותים.
11. מועדי תשלום התמורה יהיו כמפורט בהזמנת השירותים המסומנת כנספח ג'. למען הסר ספק יובהר כי תשלום מלא של התמורה האמורה מותנה בביצוע מושלם של השירותים ואישור ביצוע/ע"י המזמין, וכן והתחייבות (ככל שרלוונטי לשירותים) קבלן השירותים לתקופת בדיק ואחריות כמוסכם ו/או מקובלת וסבירה.
12. מוסכם על הצדדים כי לא תשולם לקבלן השירותים כל מקדמה על-חשבון. לקבלן השירותים עומדת זכות לקבל תשלום חלקי השווה בערכו לחלקיות ביצוע השירותים – בכפוף לאישור ב"כ המזמין.

פרק ד' - העדר יחסי עובד מעביד

13. מוסכם על הצדדים, כי קבלן השירותים יספק את השירותים למזמין כקבלן חיצוני ועצמאי וללא שיתקימו בינו ו/או בין הפועלים מטעמו לבין המזמין יחסי עובד מעביד.
- 13.1. קבלן השירותים לבדו יהיה אחראי באופן בלעדי לתשלום שכרם של עובדיו וכל ההוצאות הנלוות והמתחייבות על פי כל דין.
- 13.2. יובהר ויודגש כי קבלן השירותים ו/או עובדיו יהיו כפופים לנהלי ההתנהגות וכללי האתיקה הנוהגים אצל המזמין ובהתאם להנחיותיו, והנחיות משרד הבריאות, ובכפוף לכל דין. כמו כן יהיו הקבלן ו/או עובדיו כפופים לפיקוח מקצועי של המרכז ו/או משרד הבריאות. למען הסר כל ספק, מובהר ומוצהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה, בין במפורש ובין במשתמע, כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין קבלן השירותים ו/או מי מטעמו וכי אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין לפקח ו/או להדריך את הקבלן ו/או עובדיו, ככל שיש בכך כדי להבטיח את רמת השירות הניתנת למזמין, כיוצרת יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין הקבלן ו/או עובדיו.
- 13.3. מובהר בזאת כי קבלן השירותים ו/או הבאים מטעמו לא ייהנו משירותים מנהליים של המזמין כגון שירותי משרד ואמצעים אחרים הניתנים לעובדים מן המניין אצל המזמין. ככל שיעשה שימוש בשירותים מעין אלה לצורך מתן השירות עפ"י הסכם זה, מוסכם בזאת כי לא יהיה בכך משום יצירת יחסי עובד מעביד או השתלבות בפעילותו הרגילה הארגונית של המזמין.
- 13.4. מובהר בזאת כי, קבלן השירותים ו/או הפועלים מטעמו לא ישלבו בפעילות הרגילה, השוטפת ובהיררכיה הארגונית של המזמין ולא יעבירו הוראות לעובדים, אלא באמצעות בא כוח המזמין.
- 13.5. מובהר ומוסכם כי שמורה למזמין זכות בלתי מותנית לפסול או להתנות אספקת השירותים ע"י מי מעובדי קבלן השירותים עקב אי-עמידת העובד בתנאים הנדרשים או מכל סיבה עניינית אחרת. זכות זו אין בה זולת כדי להבטיח אספקת השירותים בדרך נאותה ובהתאם לתנאי ההתקשרות. הצדדים לא יראו בזכות זו עדות לקיומם של יחסי עובד מעביד.

פרק ה' - שונות

14. המזמין רשאי למנות מפקח מטעמו לעניין ביצוע השירותים ולכל דבר ועניין הקשור בהם ובתמורה שתשולם עבורו/ם. למפקח תהינה סמכויות 'בא-כוח' מטעם המזמין; היה ומונה מפקח כאמור ו/או בא-כוח אחד מטעם המזמין, יחויב קבלן השירותים להישמע להוראותיו והנחיותיו. שמו של המפקח כאמור ו/או ב"כ המזמין יצוין להלן ב-נספח ה' להסכם.
15. קבלן השירותים יתחייב לחתום על טפסים, הוראות ונהלים המחייבים אותו ו/או את עובדיו, לרבות התחייבויות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים, שמירה על סודיות רפואית ואבטחת מידע, שמירה על כללי הבטיחות בעבודה ונהלי ביטחון הקשורים לכניסת עובדים לחצרי המזמין. טפסים, הוראות ונהלים אלו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנים כמכלול כ-נספח ו' להסכם זה.
16. הצעת המזמין נמסרה לקבלן השירותים הרשום ברישא להסכם זה בלבד. קבלן השירותים לא ימחה חובותיו וחזיוותיו האמורות בהתקשרות זו לאחר, זולת אם קיבל הסכמה מפורשת ובכתב של המזמין להמחאה זו.
17. מבלי לפגוע בכלליות האמור במבוא להסכם זה:
- 17.1. קבלן השירותים ינקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות כדי למנוע פגיעה באנשים, במבנים, במתקנים ובתכולתם ויישא באחריות מלאה לכל נזק או פגיעה כאמור שייגרמו על ידו ו/או מי מעובדיו;
- 17.2. יתקן מידית על חשבונו כל נזק ו/או ישפה כל נפגע - לרבות המזמין עצמו ו/או עובדיו ו/או כל צד ג' אחר.
- 17.3. קבלן השירותים יבטח את עצמו בכל הביטוחים המתאימים לקיום אחריותו זו.
- 17.4. למזמין שמורה הזכות לבקש מקבלן השירותים להציג בפניו תעודות ביטוח תקפות תוקף ובסכומי כיסוי נאותים. אי הצגת תעודות ביטוח להנחת דעתו של המזמין תהווה עילה לביטול הסכם זה ללא שתהא לקבלן השירותים כל טענה או זכות פיצוי כתוצאה מביטול ההסכם מסיבה זו.
- 17.5. למען הסר ספק מוסכם על קבלן השירותים כי בכול מחלוקת בעניין כיסוי ביטוחי תכריע דעתה של חב' הביטוח הממשלתית 'ענבל'.
18. מבלי לפגוע בכלליות האמור במבוא להסכם זה, על קבלן השירותים לבדו מוטלת האחריות לנקוט כל אמצעי הבטיחות בעבודה כנדרש עפ"י כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת בעניין זה. המזמין מצהיר כי אין לו את הידע המתאים בעניין תקנות הבטיחות בעבודה המחייבות סוג השירותים המסוים נשוא הסכם זה.

ולראיה באנו על החתום

קבלן השירותים

(שם מלא וחותמת)

המרכז הירושלמי לבריאות הנפש

נספח א'

מפרט השירותים/ים המוזמנים/ים

פירוט השירותים הנדרשים למזמין

כללי:

1. במרכז הירושלמי לבריאות (להלן: "המרכז" ו/או "ביה"ח) מאושפזים הנחלקים לשתי קבוצות: מאושפזים אקוטיים (אשפוז קצר) ומאושפזים כרוניים (אשפוז ארוך).
2. מכרז זה מתייחס לשירותי ייעוץ דיאטטי המיועד בראש ובראשונה למטופלים הכרוניים (ממושכים), חלקם מבוגרים הסובלים מבעיות תזונתיות, מחלות גופניות בנוסף לתחלואת הנפש, לעיתים אף סובלים מבעיות לעיסה ו/או בליעה.
3. מסגרת הטיפול בקבוצה זו מחייבת התייחסות מיוחדת ומוגברת בתחום התזונה והכלכלה שביה"ח מתקשה לספק אותה במסגרת כוח האדם הליבתי הקיים ביחידה.
4. סך המטופלים המוגדרים כחולים כרוניים במרכז הירושלמי עומד על כ-100.
5. בנוסף לנ"ל ידקק המזמין ליעוץ דיאטטי מעת לעת למטופלים אקוטיים להם נדרשת התייחסות תזונתית עקב מחלות או תופעות מטבוליות פרטניות – מספרם של אלו אינו קבוע.
6. במרכז הירושלמי מאושפזת גם קבוצת ילדים ובני נוער (סה"כ כ-30); בד"כ אינם סובלים מבעיות תזונתיות, אך יתכן ומעת לעת יידרש ייעוץ גם בעניין התאמת סל המזון לקבוצה זו.
7. המרכז הירושלמי מעוניין לקבל יעוץ תזונתי עבור מטופלי הנמנים על אוכלוסיות המטופלים – כאמור לעיל.
8. מן הפרט אל הכלל: המרכז מספק תזונה וכלכלה לכל מטופליו, 333 במספר. המרכז זקוק, מעת לעת, ליעוץ תזונתי על מנת להתאים את המזון שהוא מיצר ומגיש לכלל המטופלים לסל המזון שנקבע ע"י המחלקה לתזונה של משרד הבריאות, ועל פי שינויים ועדכונים הנקבעים כנהלים מחייבים.
9. השירותים שיסופקו ע"י ספק השירותים למזמין יהיו/ו בעלי אופי של שירות 'קבלני'; לאמור: ספק השירות חייב בעל כישורים ויכולת לספק את השירות כ-ספק עצמאי על המשמעויות הנגזרות מהגדרה זו (עוסק זעיר, עוסק מורשה וכד').

השירותים:

10. המרכז מבקש לתגבר את שירותי התזונה הניתנים למטופליו בדרך של רכישת שירות משולב של הדרכה-השגחה-טיפול (להלן: "השירותים") – בדגש קליני, בזמנים כפי שיוגדרו מעת לעת ע"י המזמין ו/או נציגיו לרבות אנשי הרפואה והסיעוד המופקדים על מטופלים מסוים/ים ולרבות המחלקה לתזונה של משרד הבריאות.
11. מהאמור לעיל נגזר כי השירותים האמורים לא יסופקו ע"י ספק השירות בזמנים קבועים – אלא בהתאם לצורך: יש ותדירותם תגבר ויש ותפחת – והכול בהתאם לצרכים ולנהלים המחייבים.
12. למרות כלליות האמור לעיל, ולמען הסדר הטוב, יוכל היועץ לקבוע זמנים קבועים למתן השירות לאחר תיאום ואישור המפקח מטעם המזמין.
13. כמו כן לא מתחייב ביה"ח לרכוש כמות מסוימת של שירותים, או לפרק זמן מסוים. היקף השירות הנדרש יהא כפוף, כאמור, מחד לצורך ומאידך לתקציב.
14. מאופי השירות נגזר כי יחידת המידה הראויה לעניין שירות זה תהא 'שעת שירות' (או חלקה); ויובהר – יתכן כי ביום מסוים ספק השירות יספק יותר יחידות שירות וביום אחר פחות יחידות שירות – והכול בהתאם לצרכים המשתנים של המזמין.
15. למרות כלליות האמור לעיל ניתן לציין מספר נקודות המאפיינות את השירות, ואת הדרישות הסבירות מספק השירות, כפי שמקובל במוסדות בריאות אחרים, והם כמפורט להלן, אך לא רק:
 - הכרת החוקים והתקנות הקשורים לתחום התזונה הקלינית.
 - ייעוץ בנושא תזונה קלינית ודיאטה לרבות מאפיינים ייחודיים הקיימים בבית חולים פסיכיאטרי וחולים הנוטלים תרופות פסיכיאטריות.
 - ייעוץ בכל הקשור ליישום החלטות משרד הבריאות בתחום התזונה הקלינית והדיאטה בבית החולים ע"פ מדיניות ביה"ח והנחיות מחלקת התזונה במשרד הבריאות.
 - ייעוץ בתכנון, בקרה והרכבת תפריטים יומיים, שבועיים וחדשיים על כל סוגיהם בשיתוף מנהל המטבח.

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי דיאטטי

- ייעוץ בניתוח תזונתי של התפריט במטרה להבטיח מענה על הדרישות התזונתיות לאוכלוסיית היעד בהתאם לסל המזון של משרד הבריאות.
 - ייעוץ באשר לרכישת מוצרי מזון מעובדים ורכישת מזון ממקורות חוץ.
 - ייעוץ ובקרה על תהליך הכנת המזון, בדיקת רכיבי התזונה וערכים תזונתיים של כל המתכונים.
 - ייעוץ למנהל מערך המזון על אופן חלוקת המזון במחלקות ועריכת סקרי שביעות רצון מהמזון בהתאם להנחיות משרד הבריאות כפי שיפורסמו מעת לעת.
 - קיום פגישות עיתיות עם מנהל/ת המטבח לבדיקת רכש והנפקת מזונות ועמידתם בדרישות תזונתיות.
 - ייעוץ בכל המהלכים התכנוניים וההחלטות הקשורות למזון ולתזונת מטופלים.
 - ייעוץ בפתרון בעיות מקצועיות בהתאם לצורך.
 - ייעוץ בפיתוח כלי בקרה לפקוח ולהערכה, ויישום בתחומי ביה"ח.
 - ייעוץ לצוותים מקצועיים ורב מקצועיים בביה"ח בתחום התזונה והדיאטה.
 - השתתפות בהתאם להזמנת ביה"ח בוועדות מקצועיות ובצוות מקצועי ורב מקצועי ע"פ מינוי מהגורם המוסמך בבית החולים.
 - עשוי/ה להתבקש להכין תכנית הדרכה לאנשי מקצוע ולמטופלים.
 - עשוי/ה להשתתף במחקרים וסקרים, לרבות איסוף חומר, הסקת מסקנות ויישומן בעבודה בתאום עם הנהלת ביה"ח.
16. מעת לעת יתבקש ספק השירות לדווח בע"פ ו/או בכתב לנציג המזמין על פעולותיו.
17. למרות שספק השירות אינה נמנה על הצוות הטיפולי של המזמין, פעילות קלינית והמלצות קליניות פרטניות יירשמו ע"י ספק השירות ברשומה הרפואית הרלוונטית – ככל שיוזרה לו המפקח מטעם המזמין ו/או על פי הנחיות נהלי משרד הבריאות.
18. ספק השירות יהיה חייב **לדווח מידית** בע"פ לאחר איתור משמרת הסיעוד בכל התרחשות של אירוע חריג (הגדרת אירוע חריג תוגדר לספק ע"י נציג המזמין). במקרה כנ"ל יידרש ספק השירות גם לדווח על האירוע החריג בכתב בהתאם להנחיות של המזמין.
19. לא מן הנמנע שספק השירות יוזמן מעת לעת לשיבות צוות המחלקה אשר תעסוקנה בנושאים הקשורים למטופל מסוים. השתתפות בשיבות צוות אלו תוכר כ-'שעת שירות' לעניין תשלום התמורה.

היקף השירות:

20. היקף הייעוץ יהא כ- 12 שעות שבועיות בממוצע בכל קמפוס (כפר שאול ו-איתנים עילית); סה"כ כ-24 שעות שבועיות בממוצע תקופתי.

דרישות וכישורים נדרשים מספק השירות:

21. ספק השירות/ים ו/או הבאים מטעמו יהיו בעלי תואר אקדמי ראשון רלוונטי, רישוי מקצועי מתאים (כנדרש בחוק הסדרת העיסוק במקצועות הבריאות התשס"ח-2008) ולכל הפחות 3 שנות ניסיון בתחום התזונה הקלינית – פירוט נוסף מופיע ברישא למסמכי המכרז "הנחיות כלליות...".
22. ספק השירות/ים יהיה בעל כישורים בין-אישיים גבוהים, סבלנות ובגרות אישית; רצוי ניסיון מוקדם ויכולת מוכחת בתחומי השירות המבוקשים.
23. ספק השירות בפועל יהיה חייב בראיון אישי עם נציגי המזמין כחלק מהליך בחירת המציע בהליך המכרזי.

שונות

24. בנסיבות המיוחדות של שירות זה – ספק השירות יהיה חייב להציג אישור על ביטוח 'אחריות מקצועית' בנוסף לכל דרישה ביטוחית אחרת נוספת אשר תפורט בנספח ו' להלן.
25. בנסיבות המיוחדות של שירות בבית חולים פסיכיאטרי – ספק השירות יהא חייב לחתום על טופס התחייבות לשמירת סודיות – בנוסח המפורט בנספח ו' להלן.
26. הצעת המחיר של ספק השירות תציין את המחיר הנדרש על ידו ליחידת שירות אחת, הכוללת את התמורה הכוללת הנדרשת ע"י הספק עבור השירות ולא יתווסף עליה דבר – זולת מע"מ כחוק.

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

27. ספק השירות יידרש ע"י המזמין לשמור על כשירותו המקצועית ועדכון מתמיד במהלך כל תקופת ההתקשרות. אשר על כן המזמין יישא בהוצאות השתתפותו של ספק השירות בהשתלמויות וימי עיון אשר יערכו ביוזמת המחלקה לתזונה של משרד הבריאות. לעניין סעיף זה 'יישא בהוצאות' משמעותו: החזר כל הוצאה, לרבות שעות 'ביטול זמן' בערך של שעות ייעוץ, הקשורה להשתתפות בהשתלמויות כנ"ל. למען הסר ספק, המזמין לא יישא בכל הוצאות השתתפות ספק השירות בהשתלמויות מקצועיות אחרות, למעט אם המזמין - מיוזמתו - סבור כי השתתפות ספק השירות בהשתלמות האמורה חיונית לאיכות השירות אותו הוא מספק.

נספח ב'

הצעת קבלן השירותים/ והתמורה עבור אספקת השירותים

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

7. להלן פרטים על השכלתי המקצועית הרלוונטית

- על המציע לפרט את התארים האקדמיים בהם הוא מחזיק.
- עבור כל תואר אקדמי, יש לציין את פירוט התואר ותחומו, שם המוסד האקדמי וכתובתו ושנת קבלת התואר.
- המציע יצרף תעודות אישור זכאות לתואר ממוסד אקדמי מוכר. מציע בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ במשרד החינוך.
- במידת הצורך ניתן להוסיף מידע ככל שידרש.
- יש לצרף צילומי אישורים/רישומים/רישיונות

שנת קבלת התואר	שם המוסד האקדמי	פירוט התואר ותחומו

8. להלן פרטים על רישוי מקצועי ו/או רישום על פי כל דין:

שנת קבלת האישור/רישום	שם המוסד מנפיק האישור/רישום	מס' אישור/רישום	סוג הרישוי

9. הנני מצהיר על _____ שנות ניסיון בעבודה קלינית.

- על המציע לפרט בטבלה שלהלן את כל הפרטים הנדרשים, ואת כלל ההתקשרויות הרלוונטיות אותן ביצע לצורך הוכחת הניסיון והותק אשר תיאר בנספח זה.
- המזמין יבחן את כל הנתונים הנדרשים לבדיקת הצעתו של המציע במכרז זה, כמפורט ברישא למסמכי המכרז (הנחיות כלליות...), לצורך בדיקת תנאי הסף ותנאי האיכות לפי הנתונים המופיעים בטבלה להלן.
- ככל שיש צורך בכך ניתן להוסיף צילומים, אסמכתאות וכל כיוצא באלו.

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

מס' טלפון של איש הקשר (אם יש)	איש קשר לביור פרטים (שם ותפקיד)	עיסוק, התמחות, פרטים, הערות	מספר שנות שירות / עבודה	פרטים על מקום מתן השירות/עבודה

10. אני מציע הנחה בשיעור של _____ אחוזים מהמחיר המרבי של שעת יעוץ.
11. אני מצהיר בזאת כי אין לי, או לגורמים הקשורים אתי, כל קשר העלול ליצור ניגוד אינטרסים ו/או עניינים עם המזמין או הבאים מטעמו בכל הקשור במילוי התחייבויותיי במסגרת הצעה זו, ואם אזכה בה – הקשורים במילוי התחייבויותיי על פי תנאי ההתקשרות עם המזמין. במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.
12. לחילופין: מטעמי זהירות ו/או גילוי נאות הנני מצהיר בזאת על גורמים אשר קשורים אלי משפחתית ו/או מקצועית ו/או עסקית אשר עלול להתקיים לגביהם, לכאורה, מצב של ניגוד עניינים או אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו.

13. לצורך הוכחת עמידתי בתנאי הסף של מכרז זה, אני מצרף בזאת:
- 13.1 אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים - התשל"ו-1976 (מצ"ב בנספח ו')
- 13.2 התחייבות חתומה לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים (מצ"ב בנספח ו')
- 13.3 העתק 'קורות חיים' (מצ"ב בנספח ו')
- 13.4 אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה (מצ"ב בנספח ו')
- 13.5 במקרה שהמציע הינו תאגיד – אישור על רישום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוג (מצ"ב בנספח ו')
- 13.6 תעודות המעידות על כשירות מקצועית כדיאטן מטעם משרד הבריאות (מצ"ב בנספח ו')

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

13.7 תעודות המעידות על זכאות לתואר ממוסד אקדמי מוכר (ובמידה והתואר האקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ - אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ (מצ"ב בנספח ו'))

13.8 עותק חתום של ההנחיות הכלליות (יש לחתום על מסמך "הנחיות כלליות...") המופיע בראשית מסמכי המכרז דנן.

14. הנני הח"מ מצהיר בזאת כי כל המידע הרשום לעיל בהצעתי הנ"ל אמת הוא.

היום:	יום	בחדש	שנת
המציע:	שם פרטי ומשפחה		
	ת"ז		
	כתובת	חתימה	

התמורה בכפוף למדידה

(ימולא ע"י המזמין לאחר קבלת הצעת הזוכה)

1. הצדדים הסכימו כי סכום התמורה יעמוד על _____ ₪ לשעת יעוץ/שירות בתוספת מע"מ כחוק במידה וספק השירות חייב בתשלום מע"מ כדין.
2. סכום זה יכלול את מלוא השירותים, נסיעות וכל הוצאה אחרת שתחול על קבלן השירותים ביחס להסכם זה, אלא אם כן נכתב במפורש אחרת.
3. מובהר כי התמורה אינה מהווה שכר עבודה של קבלן השירותים, אלא תמורה עבור מכלול שירותיו בהקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין לראות בתמורה על פי הסכם זה שכר עבודה כמשמעותו לעניין יחסי עובד מעביד כמפורט בפרק ד' בהסכם לעייל.
4. מועד התשלום לקבלן השירותים יהיה בתנאי אשראי "שוטף + 30" ממועד הגשת חשבונית מס מאושרת על-ידי המפקח ו/או ב"כ המזמין כאמור בנספח ה' - למנהל הכספים של מזמין.

נספח ג'

מסמכי הזמנת השירותים/ים

העתק טופס ההזמנה לביצוע השירותים יצורף להסכם לאחר קבלת הצעת המציע ע"י המזמין

נספח ד'

תקופת ההתקשרות לרבות לוח הזמנים לאספקת השירותים/ים

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

תקופת ההתקשרות

1. התקשרות זו הינה לתקופה אשר תחל ביום _____ ותסתיים ביום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
2. ששת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו – או במהלכה – לא יהיה המזמין שבע רצון מהשירותים הניתנים ע"י המציע שנבחר, תופסק ההתקשרות עם הזוכה. במקרה דנן לא יהיה זכאי ספק השירות לתשלום פיצוי מכל סוג ומין, אלא רק בגין השירות שניתן עד למועד סיום ההתקשרות.
3. הארכת תקופת ההתקשרות
 - 3.1. בהתאם לצרכי המזמין, ובכפוף לקבלת כל האישורים הנדרשים על פי כל דין, שמורה למרכז זכות ברירה להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות שירות נוספות בנות ששה עד שניים-עשר חודש בכל פעם – וזאת כל עוד חלה על המזמין חובה או צורך בהמשך השירותים.
 - 3.2. הודעה על מימוש זכות הברירה האמורה תועבר לקבלן בכתב לא מאוחר מ- 30 יום לפני מועד הארכת ההסכם. לא הודיע המרכז לקבלן על הארכת ההתקשרות, יראו הצדדים את ההתקשרות כמוארכת מאליה לתקופה נוספת בת ששה חודשים, במהלכה יישמרו לצדדים הזכויות והחובות האמורות בהוראות הסכם זה.
 - 3.3. למרות כלליות האמור לעיל – סך כל תקופות ההתקשרות, אם יוארכו כאמור לעיל – לא יעלה על 36 חודשים.
4. קיצור תקופת ההתקשרות, ביטול ההתקשרות וסיום ההתקשרות
 - 4.1. אין באמור בסעיף זה בכדי לשלול מהמזמין את זכותו להביא את ההסכם לסיומו באופן מידי מקום בו קבלן השירותים הפר את ההסכם הפרה.
 - 4.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף זה, יהא המזמין רשאי להביא הסכם זה לידי סיום במקרה של הפרת תנאי מתנאי הסכם זה מצד קבלן השירותים, ולאחר שהמזמין הודיע לקבלן השירותים בכתב על ההפרה, ודרש ממנו לתקן את ההפרה תוך 7 ימים, וקבלן השירותים לא תיקן את ההפרה לשביעות רצון המזמין בתוך המועד האמור.
 - 4.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף זה, המזמין יהא רשאי להפסיק את תקופת ההתקשרות ולהביא הסכם זה לסיומו בהודעה מוקדמת של 30 יום שתימסר לקבלן השירותים, בקרות אחד המקרים המפורטים להלן:
 - 4.3.1. בכל מקרה שבו יינתן צו שיפוטי או מנהלי או הוראה של משרד הבריאות, האוסרים על ביה"ח או על הקבלן, בין אם באופן זמני ובין אם באופן קבוע, למלא אחר הוראות הסכם זה.
 - 4.3.2. במקרה ובו תוחל על ביה"ח רפורמה בשירותי בריאות הנפש ו/או יוחלט ע"י משרד הבריאות על העברת האחריות לאספקת השירות לצד ג'.
5. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מהאמור בו, המזמין יהיה רשאי להודיע לקבלן השירותים על סיום ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן השירותים, 30 (שלושים) יום מראש, מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
6. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מהאמור בו, קבלן השירותים יהיה רשאי להודיע למזמין על סיום ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות – לרבות אם הוארכה, ומבלי שיהיה חייב לנמק זאת, על ידי מתן הודעה למזמין בכתב, 30 (שלושים) יום מראש.
7. בכל מקרה של סיום ההסכם, ומכל סיבה שהיא, מתחייב קבלן השירותים להעביר למרכז את כל החומר שברשותו והשייך למזמין ו/או את כל תוצרי השירותים שנתן למזמין עד למועד סיום ההתקשרות, ללא כל דיחוי, שיהוי, תנאי, פגיעה או התניה בתשלום כלשהו.
8. למען הסר ספק מובהר כי, ההוראות בדבר זכויות יוצרים ושמירת סודיות יחולו גם לאחר סיום הסכם זה.

נספח ה'

שם המפקח ו/או בא-כוח המזמין

בהסכם זה ישמשו כבאים מכוחו של המזמין המורשים להתחייב בשם המזמין החתומים על הסכם זה, וכך סגן המנהל הרפואי של מנהל המרכז בכל אחד מהקמפוסים בו יינתן השירות/הייעוץ.

נספח ו'

מסמכים נספחים הוראות ונהלים המחייבים את קבלן השירות/ים

במקרה של תאגיד יצורפו המסמכים הבאים לנספח זה:

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987

טופס נוסף לשמירה על סודיות ואבטחת מידע

הנדון: התחייבות לשמירה על סודיות והנחיות לאבטחת מידע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ קבלן השירותים ו/או עובד בשליחות קבלן השירותים

מצהיר ומתחייב בזה כלפי המרכז הירושלמי לבריאות הנפש (להלן: **המוזמין**):

1. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע מהמוזמין, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לקבלת מידע זה.
2. מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של המוזמין ו/או של אחרים מטעמה, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למשרד הבריאות ו/או המזמין, אשר נמסר לחברה, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, בעל-פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה ויישאר בכל עת קניינה המלא של משרד הבריאות.
3. מידע של/הנוגע למשרד הבריאות ו/או המוזמין, על כל צורתו, המועבר למשרדי קבלן השירותים ו/או לעובדים לא יצא מתחום קבלן השירותים אלא חזרה למשרדי משרד הבריאות ו/או המוזמין. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת מידע. בבקשה לקבלת ההיתר יובא הנימוק לצורך ע"י גורם ניהולי בחברה. בתום השימוש בחומר שנתקבל ממשרד הבריאות ו/או המוזמין תוודא קבלן השירותים גריסתו או החזרתו למשרד הבריאות ו/או המוזמין, בהתאם להנחיות הגורם ממנו הגיע החומר.
4. קבלן השירותים והעובדים יודאו כי מידע של משרד הבריאות ו/או המוזמין אשר יש להוציאו מתחום המשרדים, בהתאם לתת-סעיף 3 לעיל, יועבר בהקדם האפשרי לתחום משרדי קבלן השירותים או למשרדי משרד הבריאות ו/או המוזמין, על-מנת לאפשר אחסון ובקרה כנדרש. כמו כן, קבלן השירותים והעובדים מתחייבים שלא להשאיר חומר של משרד הבריאות ו/או המוזמין ברכב חונה ו/או לאפשר הוצאת חומר לביתם של עובדים, אלא לאחר יידוע וקבלת אישור ממנהל אבטחת המידע במשרד הבריאות ו/או המוזמין מראש ובכתב.
5. מסמכים הכוללים מידע, המיועדים לתליה על לוחות המודעות בשטח קבלן השירותים יקבלו את אישור הנהלת קבלן השירותים בהיבטי אבטחת מידע בטרם תלייתם.
6. מידע אשר אין בו עוד צורך ייגרס במכונת גריסה הממוקמת בשטח העבודה, במגרסה שעומדת בדרישות משרד הבריאות, על-פי תקן DIN 32757 ברמה 4 לפחות. דהיינו, לאחר הגריסה ייוותרו פתיתים שאינם גדולים מ 15 X 2 מ"מ. עד לגריסתו של המידע תוודא הנהלת קבלן השירותים נעילתו כמוגדר. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של משרד הבריאות ו/או המוזמין לפחי האשפה ואין למוסרם למנקים.
7. לא יועבר מידע או כל חלק ממנו, בכל צורה או אופן, בין במישרין ובין בעקיפין, על-ידי קבלן השירותים ו/או ע"י העובדים אל צד שלישי כלשהו, לרבות גורמים ו/או מועסקים של קבלן השירותים אשר אינם משולבים בשירות זה, לרבות מידע המגיע בפקס, מסמכים, קלטות, מחשבים ניידים, מדיה מגנטית או אופטית.
8. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים בזאת שלא לקחת ממשרד הבריאות ו/או המוזמין ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי משרד הבריאות ו/או המוזמין, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שברשות משרד הבריאות, זאת למעט מידע כמתואר שיינתן לעובדים במסגרת ולצורך מתן השירות מגורמי משרד הבריאות בתוקף עבודתם.
9. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים בזאת שלא לצלם במצלמות/טלפונים מאושפזים של המוזמין ע"מ שלא לחשוף את זהותם ברבים.

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

10. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים שלא לעשות כל שימוש במחשבי משרד הבריאות ו/או המזמין אלא אם ניתן לכך אישור מפורש ומראש ממנהל אבטחת המידע של משרד הבריאות ו/או המזמין. השימוש ייעשה לצורך שאושר, וזאת בלבד.
11. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים שלא להכניס למחשבי משרד הבריאות ו/או המזמין כל אמצעי זיכרון נתיק, כגון Disk-on-Key או דיסק וכן כל התקן USB באשר הוא.
12. באם קבלן השירותים מחזיק ברשותו מאגר מידע של משרד הבריאות ובאם מידע זה כולל היבטים של "צנעת הפרט" כפי שמוגדרים בחוק וכן היבטים עסקיים ואסטרטגיים של משרד הבריאות - יחולו על מאגר זה כל דרישות האבטחה כפי שהן מיושמות במאגרי המידע של משרד הבריאות.
13. ידוע לי כי אני מחויב לשמור על סודיות כלפי משרד הבריאות, וכי אי מילוי התחייבותי לסוגיות כאמור, עלולה לגרום לי לנזקים, כמו גם משרד הבריאות.
14. ידועה לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות - התשמ"א 1981 - והתקנות שמכוחו.
15. כן ידוע לי, כי אי מילוי התחייבותי על פי האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז 1977.
16. התחייבותי זו ניתנת בהיני את תוכנה והסכמתי לכתוב בה.
17. ידוע לי כי סודיות מידע רפואי הנה ללא תפוגת זמן וכי חלה על קבלן השירותים ועובדיו חובה להגן על המידע הנמצא בחזקתם, כמפורט במסמך זה, ללא הגבלת זמן כלשהי.
18. ההתחייבויות שבכתב התחייבות זה מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את קבלן השירותים ואת העובדים הקשורים בעבודה עבור משרד הבריאות, במהלך תקופת השירות ולאחר סיומו, לרבות לאחר סיום העסקת העובד ע"י קבלן השירותים, ללא הגבלת זמן כלשהי.
19. מובהר כי כל ההתחייבויות שבכתב זה יחולו והינן מחייבות את קבלן השירותים ואת עובדי קבלן השירותים, ביחד ולחוד, לרבות מקום בו נרשם מפורשות "קבלן השירותים", אלא מקום בו עולה מסדר הדברים כי ההתחייבות הינה של קבלן השירותים בלבד.

שם מלא: _____ מספר זהות _____

חתימה: _____ תאריך: _____

תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה

תצהיר

אני החתומה מטה, גב' _____, נושאת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. _____ (להלן: "המציע"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי/בשיתוף עם _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____ (מחקי את המיותר).

• מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 2ב. לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהירה

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, גב' _____, שזיהתה עצמה על ידי תעודת זהות מספר _____, ואחרי שהוזהרתי כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

חתימה

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

אישור עריכת ביטוחים

לכבוד
מדינת ישראל, משרד הבריאות,
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש

א.ג.ב.,

הנדון: אישור קיום ביטוח

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "נותן/ת השירות") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי דיאטה (להלן "השירות") במרכז הירושלמי לבריאות הנפש בהתאם להסכם עם משרד הבריאות - המרכז הירושלמי לבריאות הנפש (להלן "המזמין" ו/או "המדינה"), את הביטוחים המפורטים להלן:

1. ביטוח חבות המעבידים

- אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את המזמין היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירות.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 250,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
- בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את המזמין, ככל שייחשב אחראי למעשי ו/או מחדלי נותן השירות וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח אחריות מקצועית

- ביטוח אחריותו המקצועית בכל הקשור למתן שירותי דיאטה עבור המזמין.
- גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ-500.000 דולר ארה"ב.
- הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו וכל הפועלים מטעמו, ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית, שנעשו בתום לב, בכל הקשור למתן שירותי ייעוץ בתחום השירות ו/או במסגרת הסכם ההתקשרות הנדון עם המזמין.
- הכיסוי עפ"י הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת אולם הביטוח לא יכלול תביעות נותן/ת השירות נגד המדינה.
- הארכת תקופת הגלוי לפחות 6 חודשים.
- הביטוח יורחב לשפות את המזמין ככל שייחשב אחראי למעשה ו/או מחדל של נותן השירות וכל הפועלים מטעמו.

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הירושלמי לבריאות הנפש
מכרז לאספקת שירותי ייעוץ תזונתי ודיאטטי

4. כללי

- בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:
- לשם המבטח יתווספו כמבטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הבריאות - המרכז הירושלמי לבריאות הנפש בכפוף להרחבת השפוי כמפורט לעיל.
- בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למנהל האדמיניסטרטיבי של המרכז הירושלמי לבריאות הנפש.
- אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד הבריאות – המרכז הירושלמי לבריאות הנפש ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- נותן השירות יהיה אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות.
- ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירות.
- כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - משרד הבריאות - המרכז הירושלמי לבריאות הנפש, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונה במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

שם מלא

תאריך